

Grenaa Sogns Menighedsråd

Onsdag d. 17. september 2025. Kl. 19.00 - 21.30 i sognegårdens mødelokale 2

Evt. afbud til Zara Toft på zato@km.dk

O: Orienteringspunkt B: Beslutningspunkt D: Debatpunkt

Afbud: Camilla K. Andersen, Anette Kjær

Til stede: Carina Lykke Sax, Margit Schumacher, Stine Kjær, Bo Paulsen, Alice Brask, Ulla Rohde, Henrik Lomholt Pedersen, Jan N. Sørensen, Hanne Laursen, Elsbeth Jätmark, Sigrid Marcussen, Egon Jensen, Birthe Jensen, Gitte W. Jakobsen, Malte Bondgaard.

Dagsorden

Velkommen

Referat

1. Godkendelse af dagsorden (B) Tre punkter tilføjes dagsorden – nyt punkt 3, 4 og 5.	Godkendt
2. Godkendelse af referat (B)	Godkendt
3. Ny præst ordning – præsentation fra uddannelseskonsulent (O)	Det orienteres om den obligatorisk efteruddannelse til nyuddannede præster.
4. Godkendelse af kollektliste (B)	Listen sendes tilbage gudstjenesteudvalget for revidering. Fremlægges igen til menighedsrådsmøde i oktober.
5. Forslag til ændringer i liturgien i Grenaa og Simon Peter Kirke (B)	Sigrid præsenterer ændringerne i forslaget. Liturgien godkendes.
6. Orientering fra formanden vedrørende processer i menighedsrådet arbejde (O)	Formanden gennemgår praktiske retningslinjer for menighedsrådsmøder - Dagsordenspunkter skal sendes til formanden eller kordegnen senest 9 dage før det kommende menighedsrådsmøde. - Bemærk, at der ikke kan træffes beslutninger under punktet ”Eventuelt”. - Det anbefales, at spørgsmål vedrørende menighedsrådets arbejde i første omgang rettes til de relevante udvalg, inden de bringes op på mødet. - Kordegnen kan desuden hjælpe med at henvise til det rette udvalg eller den rette person.
7. Budgetsamråd (O)	Der gives et kort referat af budgetsamrådet. Egon gennemgår budget 2026 til næstkommende MR-møde. Provsten meldte ud at pastorats møder afløses af møder i de enkelte menighedsråd med provstens deltagelse. Grenaa MR-råd bakker op om at fornæspastorat selvstændigt afholder formandsmøder i efteråret for at højne samarbejdet i storpastoratet. Carina undersøger hvorvidt pastorats møderne vender tilbage.

8. Orienteringspunkt fra stående udvalg (O) A. Kirke og Kirkegårds udvalg B. Musikudvalg C. Aktivitetsudvalg D. ØRE-udvalg E. Informations og Kalender udvalg F. Diakoni udvalg G. Gudstjenesteudvalget	a. Oprydningsarbejdet i sognegården er godt i gang. c. Har fokus på aktiviteter til den kommende sæson. 22 marts 2026 afholdes der menighedsmøde. d. Målet er, at alle leverandører fremover benytter vores EAN-nummer. Egon har udarbejdet en liste over formål, så vi kan kontere mere præcist i regnskabet. Skiftet har godkendt vores anmodning og frigiver nu midlerne til renovering af Myntevej og kirkerne. e. Deadline for næste kirkeblad er 20. oktober og der opfordres til man sender i <u>god</u> tid.
9. Orienteringspunkt fra faste poster og præster (O)	Daglig leder: Deltager ikke i kalendermøderne i oktober pga. vaccinationsvagter, men vil være til stede på andre tidspunkter. Kontaktperson: Personalemøde med Velas afholdes den 2. oktober 2025. Malte, præst: Glæder sig over renoveringen af Myntevej, men bemærker huller efter fjernelse af gulvvarmesensorer. Kirkeværgen undersøger sagen. Kirkevæрге: Problemet med døren ud til torvet, der ikke kunne låses, er løst. Indhenter tilbud på fjernelse af alger på Grenaa Kirke.
10. Eventuelt	Alice spørger ind til kirkekaffe i Grenaa Kirke. Gudstjenesteudvalget har løbende dette punkt på deres dagsorden.
11. Lukket punkt: Personale opfølgning	Orientering om personale fra formand, kontaktperson og daglig leder.

Malte vælger salme